

**MANDÁTNA ZMLUVA**  
uzatvorená podľa § 566 a násl. Obchodného zákonníka  
č. 513/ 91 Zb. v znení neskorších predpisov

**Článok I.**

**Zmluvné strany**

**1.1 Mandant**

Názov a sídlo: Mesto Dudince, Okružná 212/3, 962 71 Dudince  
Zastúpený: primátorom mesta PaedDr. Dušanom Strieborným  
Bankové spojenie: VÚB a.s. pobočka Zvolen  
č. účtu IBAN: SK72 [redacted]  
IČO: 00319902  
DIČ: 2021152474

**1.2 Mandatár**

Názov a sídlo: Rekostav v.o.s. , Merovská 259, 962 71 Dudince  
Zastúpený: Ján Rerich  
Bankové spojenie: VÚB a.s. pobočka Zvolen  
č. účtu IBAN: SK45 02 [redacted]  
IČO: 31560717  
DIČ: 2020474027

Mandatár je platcom DPH.

**Článok II.**

**Predmet zmluvy**

**2.1** Predmetom zmluvy je úprava práv a povinností Mandanta a Mandatára pri vykonávaní stavebného dozoru v priebehu realizácie a dokončenia stavby :

**„Stavebný dozor na stavbe projektu Trvalo udržateľný a virtuálny rozvoj turizmu v cezhraničnom regióne Nógrád - Hont“**

Miestom stavby je: ul. Kúpeľná, 962 71 Dudince.

**2.2** Špecifikácia stavby:

Predmetom zákazky je výkon činnosti stavebného dozoru pri realizácii investičného projektu Trvalo udržateľný a virtuálny rozvoj turizmu v cezhraničnom regióne Nógrád – Hont (SKHU/1601/1.1/212).

Rozsah výkonu činnosti stavebného dozoru bude nad prácami realizovanými v nasledovných stavebných objektoch:

- SO 01 – Spevnené plochy a pešie komunikácie
- SO 02 - Javisko, šatňa, sklad, pódium – všetky práce v zmysle PD sú zahrnuté vo výkaze výmer SO – 02 – Javisko a SO-03-Elektro časť D3 SO – 02 – Elektroinštalácie.
- SO 03 – Elektroinštalácie pozostávajú z časti verejného osvetlenia a rozvodov NN – pripojenie javiska.
- SO 04 – Vodné stavby a zavlažovací systém – v rámci vodných stavieb sú riešené rozvody vody, kanalizácie a 1x strojné vybavenie vodného prvku Promenáda, 1x strojné vybavenie vodného prvku Slniečny park a 1x strojné vybavenie vodného prvku Bludisko. Systém zavlažovania je vykázaný vo výkaze výmer v celom objeme v zmysle PD.

- SO 05 – Sadové úpravy – požadovaný rozsah prác pozostáva z osadenia obrubníkov pre záhony, prípravy terénu pre výsadbu kríkov, výsadby kríkov a stromov vrátane drevených ochranných konštrukcií, revitalizácie časti trávniká vo výmere 0,3 ha.

### Článok III.

#### Rozsah a obsah predmetu plnenia

- 3.1** Mandatár v rámci výkonu činnosti stavebného dozoru bude vykonávať najmä tieto činnosti:
- 3.1.1 Oboznámi sa s podkladmi, podľa ktorých sa pripravuje realizácia stavby, najmä s projektom, s dokumentáciou stavby, s obsahom súvisiacich zmlúv a prípadných ďalších vyjadrení dotknutých orgánov a organizácií.
  - 3.1.2 Spolupracuje pri odovzdaní staveniska zhotoviteľovi a zabezpečí zápis o tom do stavebného denníka.
  - 3.1.3 Vykonáva kontrolnú činnosť formou stavebného dozoru, avšak v minimálnom intervale 1 krát týždenne. V prípade, že si situácia na stavbe vyžaduje je možné interval skrátiť alebo predĺžiť v závislosti od rozsahu a druhu vykonávanej činnosti na stavenisku a samotnej stavbe, pričom takáto zmena intervalu musí zabezpečiť riadny výkon stavebného dozoru.
  - 3.1.4 Kontroluje, či sa stavba uskutočňuje podľa projektovej dokumentácie, ďalej podľa podmienok stavebného povolenia, prípadne rozhodnutí štátneho stavebného dohľadu, po dobu realizácie stavby ako aj samotnej zmluvy o dielo.
  - 3.1.5 Bezodkladne písomne (elektronicky) informuje Mandanta o všetkých závažných skutočnostiach na stavbe. Ihneď po obdržaní rozhodnutia od Mandanta upovedomí ostatných účastníkov stavby, vyplývajúcich najmä zo zmluvy o dielo, následne rozhodnutie Mandanta zapíše Mandatár do stavebného denníka.
  - 3.1.6 Spolupracuje s pracovníkmi projektanta vykonávajúcimi odborný autorský dohľad pri zabezpečení súladu realizovaných dodávok a prác s projektom.
  - 3.1.7 Kontroluje spôsob a postup uskutočňovania stavby tak, aby sa zaručila bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci, v súlade s nariadením vlády č. 396/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na stavenisko a súvisiacich predpisov ako aj dodržiavanie zákonov zabezpečujúcich ochranu životného prostredia.
  - 3.1.8 Sleduje, či zhotoviteľ vykonáva predpísané skúšky materiálov, konštrukcií a prác, kontroluje ich výsledky a vyžaduje doklady, ktoré preukazujú kvalitu vykonaných prác a dodávok / atesty, protokoly/.
  - 3.1.9 Sleduje a Mandantovi potvrdzuje množstvo vykonaných prác, ktoré sú predmetom fakturácie, sleduje cenovú správnosť a úplnosť oceňovaných podkladov a faktúr, ich súlad s podmienkami zmluvy o dielo a ich predkladanie.
  - 3.1.10 Priebežne sleduje vedenie stavebného denníka z pohľadu či je vedený v dohodnutej a zákonnej forme, aby tento dokument vystihoval najmä technické, organizačné a ekonomické okolnosti časového priebehu stavby a udalostí na stavenisku.
  - 3.1.11 Zapisuje do stavebného denníka nedostatky zistené v priebehu prác, požiadavky na ich odstránenie a ďalšie skutočnosti dôležité pre priebeh stavby a bez omeškania upozorniť na tieto skutočnosti Mandanta.
  - 3.1.12 Priebežne kontroluje v súlade s článkami zmluvy o dielo množstvá jednotlivých položiek, kvalitu vykonaných prác a ich súlad s platnou projektovou dokumentáciou.
  - 3.1.13 Odsúhlasuje vecnú a cenovú správnosť a úplnosť oceňovacích podkladov, splátkových a fakturačných podkladov zhotoviteľa voči platnej projektovej dokumentácii a ich súlad s prerokovanými a odsúhlasenými cenami.
  - 3.1.14 Sleduje, vyžaduje a zabezpečuje, aby spolu s dodávkou materiálov, strojov a konštrukcií bola dodaná predpísaná dokumentácia (certifikáty, preukázanie zhody, manuál údržby a obsluhy), najmä doklady o ich kvalite. Zúčastňuje sa prípravy a

- vykonania komplexného vyskúšania technologického zariadenia stavby.
- 3.1.15 Kontroluje postup prác podľa časového plánu stavby a zmluvy.
  - 3.1.16 Kontroluje a zabezpečuje odstránenie vád a nedorobkov zo zápisu o prevzatí a odovzdaní stavby v dohodnutom termíne. V prípade neplnenia týchto termínov zo strany zhotoviteľa pripravuje a odovzdáva objednávateľovi podklady pre uplatnenie zmluvných sankcií.
  - 3.1.17 Kontroluje a zabezpečuje vypratanie staveniska zhotoviteľom.
  - 3.1.18 Spolupracuje so zamestnancami zhotoviteľa pri zabezpečení opatrení na odvrátenie alebo obmedzenie škôd pri ohrození stavby živelnými pohromami.

#### Článok IV.

##### Termíny plnenia

- 4.1. Výkon stavebného dozoru podľa Čl. II. tejto zmluvy sa začína dňom odovzdania staveniska zhotoviteľovi stavby. Výkon činnosti stavebného dozoru podľa Čl. II. a v rozsahu podľa Čl. III. tejto zmluvy sa skončí podpísaním Protokolu o odovzdaní a prevzatí stavby bez vád a nedorobkov a nadobudnutím právoplatnosti kolaudačného rozhodnutia.
- 4.2. Mandatár bude jednotlivé činnosti v zmysle tejto zmluvy vykonávať priebežne počas celej realizácie stavby.
- 4.3. Predmet plnenia dojednaný v tejto zmluve je splnený predovšetkým riadnym vykonaním činností, na ktoré sa Mandatár zaviazal v Článku III. tejto zmluvy. Po ukončení činnosti Mandatár odovzdá Mandantovi všetky dokumenty, ktoré mu Mandant poskytol za účelom plnenia tejto zmluvy ako i ďalšie dokumenty týkajúce sa realizácie stavby, ktoré získal v súvislosti s plnením tejto zmluvy. Splnenie predmetu zmluvy vrátane odovzdania príslušných dokumentov musí byť potvrdené písomným protokolom podpísaným oboma zmluvnými stranami.
- 4.4. Pokiaľ bude dodržanie času plnenia zo strany Mandatára závislé od riadneho a včasného spolupôsobenia Mandanta dohodnutého v tejto zmluve, po dobu omeškania Mandanta s poskytnutím spolupôsobenia nie je Mandatár v omeškaní so splnením predmetu zmluvy.

#### Článok V.

##### Odplata a platobné podmienky

- 5.1 Mandant zaplatí Mandatárovi odplatu za výkon činnosti stavebného dozoru v rozsahu Čl. III. tejto zmluvy (ďalej len „odplata“) vo výške:
  - suma bez DPH; 2582,50,- EUR
  - 20% DPH: 516,50,-EUR
  - suma vrátane DPH: 3099,- EUR
- 5.2 Uvedená cena je konečná a zahŕňa všetky náklady, ktoré Mandatárovi vzniknú v súvislosti s plnením tejto zmluvy.
- 5.3 Mandant zaplatí Mandatárovi odplatu dohodnutú v Čl. V. 5.1 tejto zmluvy na základe faktúr predložených Mandatárom. Mandatár je oprávnený vystaviť faktúry v nasledovných intervaloch:
  - a) 1. faktúra vo výške 50 % z dohodnutej zmluvnej ceny podľa Čl. V. 5.1 tejto zmluvy vyhotovená

Mandatárom do 30 dní po podpísaní preberacieho protokolu o odovzdaní a prevzatí stavby podpísaný Zhotoviteľom a Objednávateľom.

- b) 2. faktúra vo výške 50 % z dohodnutej zmluvnej ceny podľa článku V.5.1 tejto zmluvy po nadobudnutí právoplatnosti vydaného kolaudačného rozhodnutia.

5.4 Splatnosť každej faktúry je 30 dní odo dňa jej doručenia Mandantovi.

5.5 Mandant vykoná pred úhradou faktúry jej vecnú a formálnu kontrolu. V prípade, že faktúra bude neúplná alebo bude obsahovať nesprávne údaje alebo nebude obsahovať náležitosti vyžadované právnymi predpismi, Mandant vráti faktúru Mandatárovi na opravu, resp. prepracovanie. V takom prípade je Mandatár povinný predložiť novú (opravenú resp. doplnenú) faktúru, pričom lehota splatnosti faktúry sa bude odvíjať od termínu predloženia novej faktúry.

5.6 Každá faktúra vystavená na úhradu bude vyhotovená v 2 rovnopisoch. Faktúra na úhradu musí obsahovať náležitosti v zmysle platných zákonov upravujúcich náležitosti účtovných a daňových dokladov a bude obsahovať názov stavby:

**„Stavebný dozor na stavbe projektu Trvalo udržateľný a virtuálny rozvoj turizmu v cezhraničnom regióne Nógrád - Hont“.**

#### **Článok VI.**

##### **Veci určené na zariadenie záležitosti, podmienky**

6.1 Mandant poskytne Mandatárovi potrebnú súčinnosť v priebehu trvania zmluvy, najmä potrebnú dokumentáciu uvedenú v čl. III, bode 3.1 .

6.2 Plnomocnenstvo udelené Mandatárovi touto zmluvou sa vzťahuje len na rokovania vo veci predmetu zmluvy s tretími osobami a na prípravu právnych záväzkov k potvrdeniu Mandantovi. Nositeľom právnych záväzkov zostáva Mandant.

6.3 Mandatár odovzdá na základe protokolu o odovzdaní po ukončení činnosti bez zbytočného odkladu /v prípade potreby aj v priebehu činnosti/ Mandantovi všetky doklady, veci a iný prospech, ktoré získal v mene Mandanta pri zabezpečovaní činnosti od tretej strany. Súčasťou protokolu bude menovitý zoznam všetkých dokumentov a vecí, ktoré budú predmetom odovzdania.

#### **Článok VII.**

##### **Zodpovednosť za vady, pokuty, záruky**

7.1 Mandatár nezodpovedá za vady, ktoré boli spôsobené použitím podkladov prevzatých od Mandanta a Mandatár ani pri vynaložení všetkej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť, prípadne na nich upozornil Mandanta a ten na ich použití trval.

7.2 Oprávnené vady Mandatár bezplatne odstráni bez zbytočného odkladu po ich písomnom uplatnení Mandantom v technicky primeranej a dohovorenej lehote.

7.3 Po dobu omeškania Mandanta s poskytnutím spolupôsobenia nie je Mandatár v omeškaní so splnením svojich povinností.

#### **Článok VIII.**

##### **Všeobecné dohovory, vypovedanie zmluvy**

- MESTO DUDINCI  
MESTSKÝ ÚRAD
- 8.1 Mandant týmto splnomocňuje mandatára, aby v rozsahu tejto zmluvy zastupoval Mandanta pri plnení inžinierskych činností, úkony mandatára takto urobené zaväzujú Mandanta v plnom rozsahu.
- 8.2 Pri plnení zmluvy sa Mandatár zaväzuje dodržiavať všeobecne záväzné predpisy, technické normy a bude sa riadiť východzími podkladmi Mandanta odovzdanými ku dňu uzavretia tejto zmluvy, pokynmi Mandanta, zápsmi a dohodami zmluvných strán na štatutárnej úrovni a vyjadreniami verejno-právnych organizácií.
- 8.3 Zmeny a doplnky tejto zmluvy je možné robiť len písomnou formou po vzájomnej dohode zmluvných strán. Zmluva je vyhotovená v dvoch originálnych rovnopisoch, jeden pre Mandanta a jeden pre Mandatára.
- 8.4 Pokiaľ nie je v tejto zmluve stanovené inak, vzťahy zmluvných strán sa riadia podľa Obchodného zákonníka SR a právnym poriadkom SR. Zmluvné strany sa dohodli, že vzájomne poskytnuté informácie sú dôverné a nesmú byť zmluvnými stranami zneužitú na iný účel než je predmetom tejto zmluvy.
- 8.5 Zmluvu môže vypovedať ktorákoľvek zmluvná strana v prípade, že :
- zo strany Mandatára dôjde k :
    - zanedbaniu dohľadu nad kvalitou vykonávaných prác a dodávok
    - zisteniu konfliktu záujmov
  - zo strany Mandanta dôjde k :
    - oneskorenému poskytovaniu spolupôsobenia
    - neuhrádzaniu finančných záväzkov

Výpovedná lehota je pre Mandanta aj Mandatára 7 dní.

V Dudinciach, dňa 25.11.2019



PaedDr. Dušan Strieborný  
primátor mesta  
Mandant

V Dudinciach dňa 22.11.2019

**REKOSTAV**  
v.o.s. ②  
PRÍLOHA 259

Ján Rerich  
Mandatár