

MANDÁTNA ZMLUVA

uzavretá v zmysle § 566 a nasledujúcich Obchodného zákonníka medzi zmluvnými stranami:

Mandant:

Mestský podnik Dudince s. r. o.
Zastúpený: **Ing. Ľubomír HABÁN**
Bankové spojenie: Slovenská sporiteľňa, a. s.
číslo účtu: 5028686801/0900
IČO: 36 040 100
IČ DPH: SK2020071438
Telefón: 045/558 31 26
e-mail: mspdudince@stonline.sk

Mandatár:

Dušan CMARKO, J. Jesénia 146, 962 71 Dudince
Bankové spojenie: Všeobecná úverová banka
číslo účtu: 1133637851/0200
IČO: 43 468 748
DIČ: 1029407731
Telefón: 045/558 36 44, mobil: 0918 325 112
e-mail: dusan.cmarko@gmail.com

I.

PREDMET ZMLUVY - VŠEOBECNE.

1. Zabezpečenie výkonu Bezpečnostnotechnickej služby (BTS) - Autorizovaného bezpečnostného technika (ABT) v zmysle § 22 a § 24 Zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
2. Zabezpečenie výkonu funkcie Technika požiarnej ochrany (TPO) v zmysle § 4 písm. o) Zákona č. 314/2001 o ochrane pred požiarmi v znení neskorších predpisov (OPP).

II.

ZÁVÄZKY MANDATÁRA.

1. Vykonávať BTS (ABT) podľa § 22 ods. 2 Zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci:
 - a) poskytovať mandantovi poradenské služby v oblasti odborných, metodických, organizačných, kontrolných, koordinačných, vzdelávacích úloh a iných úloh pri zaisťovaní bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci
 - b) upozorňovať mandanta prostredníctvom jeho vedúcich zamestnancov na nové platné právne normy v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a ich dopad na mandatára ako zamestnávateľa
 - c) zastupovať mandanta pri kontrolách orgánov Inšpekcie práce a Úradu verejného zdravotníctva
 - d) spracovávať mandantovi predpísanú dokumentáciu a túto podľa potreby aktualizovať
 - e) vykonávať mandantovi oboznámenie zamestnancov (vedúcich zamestnancov, technicko-hospodárskych zamestnancov, robotníkov - vstupné, periodické)
 - f) zabezpečovať mandantovi evidenciu a registráciu vzniknutých pracovných úrazov (PÚ)
 - g) spolupracovať s mandantom pri odškodnení PÚ a chorôb z povolania
2. Vykonávať funkciu TPO:
 - a) spracovávať mandantovi predpísanú dokumentáciu o ochrane pred požiarmi a túto podľa potreby aktualizovať
 - b) vykonávať pravidelné školenie zamestnancov o ochrane pred požiarmi a odbornú prípravu protipožiarnych hliadok v zmysle § 9 ods. 2 písm. c) Zákona č. 314/2001 Z. z.
 - c) vykonávať preventívne protipožiarne prehliadky v zmysle § 4 písm. a) Zákona č. 314/2001 Z. z.

III.

ZÁVÄZKY MANDANTA.

1. Umožniť prípadne zabezpečiť mandatárovi vstup do objektov, v ktorých zabezpečuje svoju činnosť a uložiť potrebnú dokumentáciu.
2. Včas oznámiť mandatárovi - pred nástupom zamestnanca požiadavku na vykonanie vstupného oboznámenia vybraného okruhu zamestnancov (podľa čl. II. ods. 1 písm. f).
3. Oznamovať mandatárovi skutočnosti, ktoré majú dopad na bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci ako aj o ochrane pred požiarmi (zmenu zamerania oblasti podnikania a pod.).
4. Oznamovať mandatárovi mimoriadne udalosti, podľa možnosti ihneď po vzniku pracovného úrazu a nahlásení choroby z povolania, ako aj poruchy technického zariadenia a prevádzkovej nehody, alebo požiaru.

